



Wir organisieren Zukunft.

Wir  
organisieren  
Souveränität.

Organisationsentwicklung

AKADEMIE

## Weiterbildungsangebot Organisationsentwicklung

Seminare für Fach- und  
Führungskräfte



Wir

organisieren

Souveränität.

## Organisationsentwicklung

Unternehmen stehen vor der Herausforderung, sich permanent selbst zu verändern und zu erneuern, um mit der Dynamik der Märkte Schritt zu halten. Bei dieser Ausrichtung unterstützen wir Sie durch unsere Kenntnisse über das Zusammenspiel zwischen Organisation, Strategie und Kultur. Wir stehen Ihnen dabei sowohl als Trainer als auch als Berater und Sparringspartner zur Verfügung, die Sie auf dem Weg zu neuen Organisationsdesigns, einer neuen Prozesslandschaft und neuen Arbeitsweisen begleiten.

Dabei können Sie sich sowohl auf unsere fachliche Kompetenz als auch auf unsere pragmatische hands-on Haltung verlassen. Unser Angebot an Tool-Kits, Arbeitshilfen und Veränderungsdesigns ist praxiserprobt, und gemeinsam mit Ihnen passen wir diese Instrumente an Ihr Unternehmen an. Gehen Sie mit uns den nächsten Schritt in der Transformation Ihres Unternehmens und verlassen Sie sich dabei auf unser Know-How und unsere Umsetzungsexpertise. Für den zukünftigen Erfolg und das Fortbestehen Ihres Unternehmens.

**ibo - Wir organisieren Zukunft.**



**Sie haben Fragen? Ich bin für Sie da.**

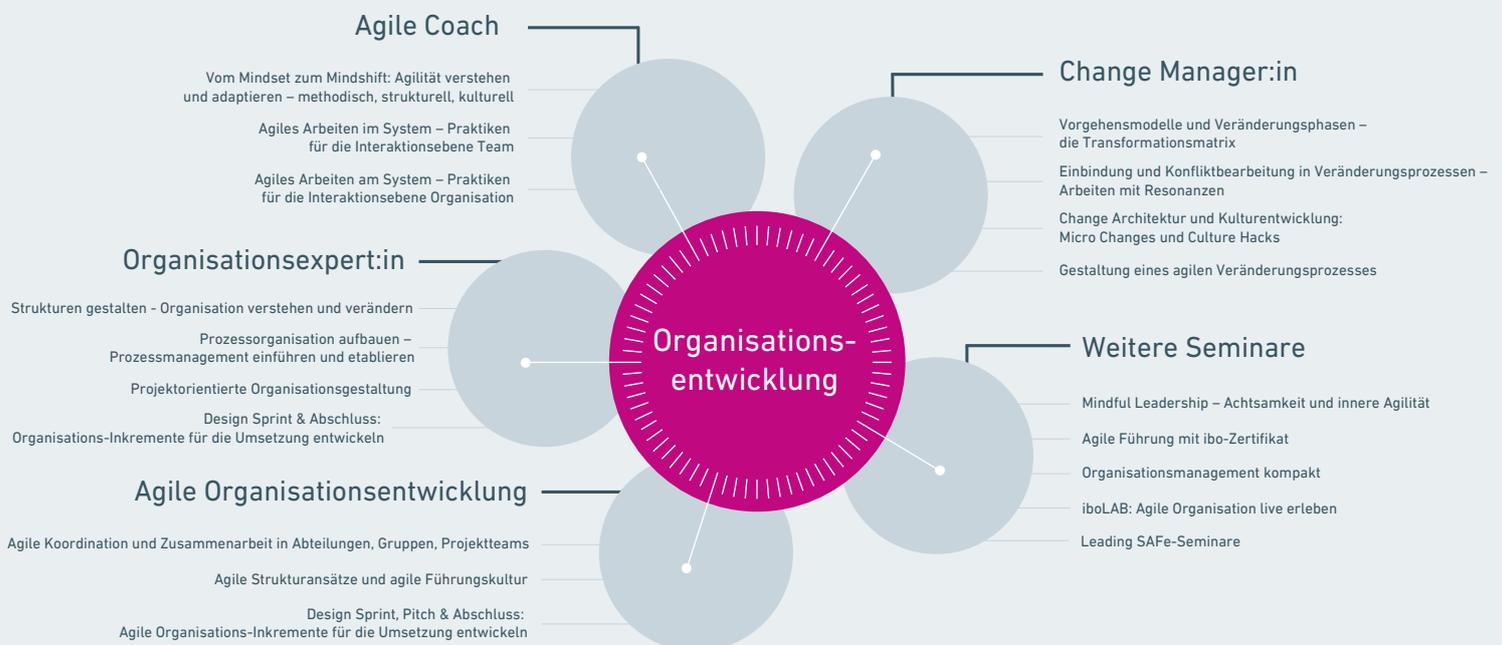


**Christian Konz**  
Produktmanager  
T: +49 (641) 98210-372  
E: christian.konz@ibo.de

# Weiterbildungsportfolio

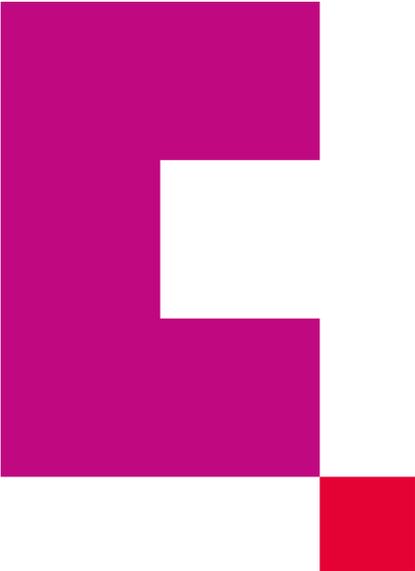
Neue Organisationsformen bringen auch Veränderungen für HR mit sich. Welche Rolle möchten Sie in der Gestaltung und Weiterentwicklung Ihres Unternehmens? Erwerben Sie aktuelles Wissen und ein fundiertes Verständnis für wirksames Arbeiten in modernen Organisationen. Nehmen Sie die Chance wahr, sich auf dieser Basis durch innovative Konzepte ins Spiel zu bringen! Werden Sie zu Gesprächspartnern auf Augenhöhe für Ihr Management. Wir vermitteln das zugrundeliegende Organisationsentwicklungs-Knowhow mit wirksamen Interventionen, Instrumenten und Haltung. Dabei geht es uns im Kern darum, Sie und alle weiteren Organisationsbeweiger mit Impulsen, Konzepten und einer grundsoliden Wissensbasis auszustatten, damit Sie Resonanz und Wirkung erzeugen.

In unseren offenen Seminarangeboten rund um das Thema „agiles Arbeiten“ stellen wir Ihnen vor, wie Sie das agile Mindset in Ihrer Mannschaft adressieren können und wie Sie agile Führung in Ihre bestehenden Führungsleitlinien integrieren können. Selbstorganisation, Teamorganisation, agile Praxis – diese Konzepte lernen Sie in Theorie und Praxis kennen, und Sie werden selbst Experte/in darin, die notwendigen Kontext- und Rahmenbedingungen zu gestalten, die diese neuen Arbeitsformen benötigen. Zudem erfahren Sie dabei zentrale Tools und Methoden, um Geschäftsfelder, Innovationen und Strukturen in Ihrer Organisation weiter zu entwickeln.



# ibo-Trainer- und Beraterteam

## Ihre kompetenten Wissensvermittler



Durch die gute, lockere  
Wissensvermittlung des Trainers  
war die Gruppe hoch motiviert.  
Gesamtatmosphäre und  
Wissensvermittlung war sehr gut!

Martin Schilling, DB Vertrieb GmbH

Wir arbeiten mit hauptberuflichen Trainern und Trainerinnen, Beratern und Beraterinnen, die eine professionelle Seminare durchführung und damit einen größtmöglichen Praxistransfer gewährleisten.

Weitere Infos unter:

<https://www.ibo.de/unternehmen/wir-ueber-uns/ibo-team>

### **ibo-Trainer und -Berater**

- sind Experten in ihrem Fachgebiet
- besitzen langjährige Erfahrungen in der Aus- und Weiterbildung
- arbeiten gleichzeitig als Berater und können damit ihre Praxiserfahrungen in die Seminare einbringen
- halten sich durch interne und externe Fortbildungsveranstaltungen auf dem neuesten Stand
- engagieren sich als Autoren und Blogger, als Netzwerker und Referenten.

# Organisationsexperte mit ibo-Zertifikat

## Lernreise zum Experten für Aufbau- und Prozessstrukturen

### Beschreibung

Die Ausbildung zum Organisator ist eine feste Größe im Bereich Organisationsmanagement. Die ibo-Zertifizierung gibt Ihnen die Sicherheit und Garantie, die an Sie gestellten Aufgaben auch zukünftig souverän zu meistern. Um in der Praxis erfolgreiche Organisationsarbeit leisten zu können, benötigen Sie Methoden und Werkzeuge für organisatorische Projekte und das fachliche Know-how zur Aufbau- und Prozessorganisation. Diese Inhalte bilden insgesamt das Fundament unserer zertifizierten Ausbildung zum Organisator:in. Die Lernreise umfasst insgesamt 8,5 Tage zzgl. selbstbestimmtes und selbstorganisiertes Lernen im Rahmen der Transferaufgaben, Learning Nuggets und Buch-Lektüre. Informieren Sie sich vorab in einem kostenlosen Info-Webinar, in dem die Trainer:innen über Intention, Inhalte und Ablauf der Lernreise informieren und gerne Ihre Fragen beantworten.

### Nutzen

- Organisatorische Zusammenhänge werden verständlich und praxisnah erklärt
- Organisatorische Projekte werden anwendungsnah, zielorientiert und systematisch bearbeitet
- Organisatorische Gestaltungsmöglichkeiten werden ganzheitlich vermittelt
- Bewährte und agile Organisationsformen im Praxistest
- ibo-Organisationsmodell bietet Orientierung
- Nützliche Arbeitshilfen für die berufliche Praxis
- etablierter Zertifizierungsnachweis für Organisator:innen

### Zielgruppen

Mitarbeiter:innen aus Organisationsabteilungen, der Unternehmens- oder Organisationsentwicklung, interne und externe Organisationsberater:innen, Projektmitarbeiter:innen, die mit Aufgaben der Restrukturierung bzw. Reorganisation betraut sind.

### Inhalte

#### Modul 1: Check-in "Organisationsexperte mit ibo-Zertifikat" (0,5 Tage Live-online)

- Check-in - Kennenlernen
- Ausrichtung und Anspruch "Organisationsexperte mit ibo-Zertifikat"
- Gemeinsame Lernumgebung kennenlernen (Kurslandschaft ibo netCampus)
- Situativer Kontext - Organisatorische Gestaltungsbereiche und Zusammenhänge einordnen und verstehen
- Interaktionsebenen und Handlungsfelder analysieren - die

Transformations-Matrix

- Rollenklarheit und individuelle Entwicklung - das persönliche Entwicklungsboard
- Erste Transferaufgabe
- Learning Nugget: Impulse für die persönliche Organisationsentwicklung (Video/ Podcast u.a.)

#### Modul 2: Unternehmensstrukturen gestalten - Organisation verstehen und verändern mit System (3 Tage Präsenz-Seminar)

- Gemeinsame Reflexion der individuellen Transfererfahrung
- Grundlagen der Aufbauorganisation
- Unternehmensorganisation und Leitungssystem
- Bereichsorganisation und Organisationscontrolling
- Kooperation und Zusammenarbeit in (teil)autonomen Teams
- Stellenorganisation und Personalbemessung
- Strukturen in Bewegung halten - die agile Organisation
- Zweite Transferaufgabe
- Learning Nugget: Effizientes Organisationsmanagement mit dem ibo Aufbau-Manager, Personalbedarfsermittlung und Stellenbemessung mit ibo Alea (Video/ Webinar)

#### Modul 3: Prozessorganisation aufbauen - Prozessmanagement einführen und etablieren (2 Tage Präsenz-Seminar)

- Grundlagen des Prozessmanagements
- Prozessmodelle und Prozessarchitekturen
- Rollen und Zuständigkeiten im Prozessmanagement
- Organisation des kontinuierlichen Prozessmanagements
- Prozessgovernance und Prozessmanagement-Organisation
- Dritte Transferaufgabe
- Learning Nugget: Data Analytics (& Business Analyse) für Organisatoren / Überblick zu Data Analytics, Business Intelligence, KI und Co. (Webinar / Video / Podcast etc.)

#### Modul 4: Projektorientierte Organisationsgestaltung - Ansätze, Methoden und Techniken mit System (2 Tage Präsenz-Seminar)

- Gemeinsame Reflexion der individuellen Transfererfahrung
- Techniken der Auftragserteilung
- Techniken der Erhebung und Analyse
- Techniken der Anforderungsermittlung
- Techniken des Lösungsentwurfs
- Techniken der Bewertung und Auswahl
- Vierte Transferaufgabe

#### Modul 5: Design Sprint & Abschluss: Organisations-Inkrement

### **für die Umsetzung entwickeln - Transferleistung und Abschluss (1 Tag Live-online)**

- Gemeinsame Reflexion der individuellen Transfererfahrung
- Workshop-Setting und Durchführung eines Design-Sprints mit anschließender Reflexion und Auswertung
- Entwicklung und Auswahl von Orga.-Inkrementen für die eigene Praxis
- Check out und Abschluss

### **Zusätzliche Informationen**

Das ibo-Zertifikat können Sie um ein Diploma of Advanced Studies (DAS) an dem IOM | Institut für Organisation & Management an der Steinbeis-Hochschule-Berlin und der Steinbeis+Akademie erweitern. Buchen Sie den weiteren Abschluss als Zusatzleistung im Warenkorb hinzu.

#### **Daten und Fakten**

Seminardauer: 8.5 Tage

<https://www.ibo.de/seminar/omr>

Preis: **5.370,00 €**

6.390,30 € inkl. MwSt.

#### **Beratung und Buchung**

Telefon: +49 641 98210-300

Fax: +49 641 98210-500

E-Mail: [training@ibo.de](mailto:training@ibo.de)

Wir sind Montag bis Donnerstag von 8–17 Uhr  
und Freitag von 8–15 Uhr für Sie da.

# Agile Organisationsentwicklung mit ibo-Zertifikat

## Experte:in für agile Strukturen, Methoden und Transformation

### Beschreibung

Werden Sie Expert:in für agile Organisationsentwicklung. In dieser Ausbildung lernen Sie, Transformationsprozesse auf den unterschiedlichen Ebenen einer Organisation mitzugestalten: Sie kennen agile Strukturen und Praktiken und können die Anwendung im eigenen Unternehmen prüfen. Sie begleiten Teamentwicklungsprozesse bewusst und unterstützen Ihre Kolleg:innen auf dem Weg zu agilem Arbeiten. Sie bekommen ein sicheres Gefühl für die Einflussfaktoren der vorhandenen Unternehmenskultur und lernen Möglichkeiten kennen, diese in eine gewünschte Richtung weiterzuentwickeln. Sie erhalten ein umfangreiches Set an Methoden zur agilen Organisationsentwicklung. Im Laufe der Ausbildung entwickeln Sie ein tiefes Verständnis über den Aufbau agiler Strukturen und lernen verschiedene Ansätze kennen – von hybriden bis zu hierarchiefreien Organisationsmodellen. Sie bewerten die Potenziale und Grenzen agiler Strukturvarianten anhand praktischer Beispiele und übertragen die Erkenntnisse auf Ihr eigenes organisatorisches Umfeld. Sie verstehen das Wechselspiel zwischen agilen Werkzeugen, agilen Strukturen und agiler Haltung. Sie erhalten wertvolle Tipps, in welchen Bereichen welche Form von Agilität sinnvoll ist. Sie lernen, wie Sie eine zukunftsfähige Organisation entwickeln und in der Rolle „Expert:in für agile Organisationsentwicklung“ wirksam werden. Freuen Sie sich auf inspirierende Trainingstage und eine gemeinsame Lernreise, auf der Sie selbstbestimmt und selbstorganisiert Lernen und viele Transferaufgaben, Learning Nuggets und Impulse für Ihre Praxis erhalten!

**Nutzen** Strukturen und Praktiken kennenlernen und ihre Anwendung im eigenen Unternehmen prüfen

- Handwerkszeug für den Transformationsprozess mitnehmen
- Agile Arbeitsweisen und die dafür benötigten Kompetenzen kennen
- Verstehen, wie Kollegen, Mitarbeiter und Führungskräfte auf dem Weg in die Agilität begleitet werden können
- Sich als Experte für Agile Organisationsentwicklung und Transformation etablieren

### Zielgruppen

Führungskräfte und Mitarbeiter:innen aus Organisationsabteilungen, der Unternehmens- oder Organisationsentwicklung, interne und externe Organisationsberater:innen, Agile Coaches, Projektmitarbeiter:innen, die mit Aufgaben der (agilen) Restrukturierung bzw. Reorganisation und Transformation betraut sind.

### Inhalte

#### Modul 1: Check-in zur Lernreise "Agile Organisationsentwicklung mit ibo-Zertifikat" (0,5 Tage Live-online)

- Ausrichtung und Anspruch der Lernreise "Agile Organisationsentwicklung mit ibo-Zertifikat"
- Gemeinsame Lernumgebung und kennenlernen des Lernmanagementsystems ibo netCampus®
- Interaktionsebenen und Handlungsfelder analysieren – die Transformations-Matrix und der Agile Org Navigator im Zusammenspiel
- Werte und Prinzipien Agiler Zusammenarbeit übersetzen in den eigenen organisatorischen Kontext
- Hypothesengeleitetes Vorgehen in der Praxis – die systemische Schleife
- 1. Transferaufgabe

#### Modul 2: Agile Transformation und Kulturentwicklung (3 Tage Präsenzseminar)

- Vorgehen in agilen Veränderungsprozessen – Kreative statt reaktive Lernprozesse: Das Ich gestaltet das Wir – Vom Mindset zum Mindshift
- Unternehmenskultur und Agilität – Erhebung einer Ist-Unternehmenskultur und Definition einer gewünschten Soll-Kultur
- Zusammenarbeit, die Sinn macht – Werkzeuge und Interaktionsformate für mehr Authentizität und Orientierung am Purpose (Purpose Quest, Journey zum Why, IKIGAI etc.)
- Interaktionsformate für mehr Einbindung und Partizipation (Transformations-Matrix, Real Talk & Fish Bowl, Change Story etc.)
- Spannungsgetriebene Konfliktbearbeitung – das Ich gestaltet das Wir! Räume und Praktiken jenseits der Harmonie; Resonanzbasierte Selbst- und Gruppenreflexion (Zwiegespräche, Retrospektiven, kollegiales Coaching, GfK)
- Transparenz schaffen – Verantwortung zu teilen heißt, Informationen zu teilen – auf jeder Ebene! Ebenübergreifende Synchronisation agiler Interaktion (ausgewählte Routinen und Strukturelemente)
- 2. Transferaufgabe

#### Modul 3: Change Sprint, Transfer und Abschluss (1 Tag Live-online)

- Agile Vorgehensarchitekturen in der Praxis
- Workshop-Setting und Durchführung eines Change-Sprints mit anschließender Reflexion und Auswertung
- Culture Hacks – Mikro Intervention in die Organisation

- Check out & Abschluss

#### **Learning Nuggets:**

- Agile Strukturansätze im Praxistest – organisationale Ambidextrie: zeitlich, strukturell, kontextuell (Spotify-Modell, Holacracy-Ansatz, Kollegiales Kreismodell, Unternehmensindividuelle Strukturansätze und Anwendungsbeispiele aus der Praxis; Gemeinsamkeiten, Unterschiede und Auswahlkriterien)
- Learning Nuggets: Agile Prozess- und Projektmethoden für Run & Change the Business und Agile Skalierungsframeworks

#### **Zusätzliche Informationen**

Das ibo-Zertifikat können Sie um ein Diploma of Advanced Studies (DAS) an dem IOM | Institut für Organisation & Management an der Steinbeis-Hochschule-Berlin und der Steinbeis+Akademie erweitern. Fügen Sie den zusätzlichen Abschluss im Warenkorb hinzu.

#### **Daten und Fakten**

Seminardauer: 4.5 Tage

<https://www.ibo.de/seminar/aor>

Preis: **3.890,00 €**

4.629,10 € inkl. MwSt.

#### **Beratung und Buchung**

Telefon: +49 641 98210-300

Fax: +49 641 98210-500

E-Mail: [training@ibo.de](mailto:training@ibo.de)

Wir sind Montag bis Donnerstag von 8–17 Uhr  
und Freitag von 8–15 Uhr für Sie da.

# Agile Coach mit ibo-Zertifikat (Blended Learning)

## Beschreibung

Erfahrungsgemäß ist eine Transformation in Richtung Agilität dann besonders wirkungsvoll, wenn sie kompetent von Agile Coaches begleitet wird. In dieser als Lernreise konzipierten Ausbildung zum Agile Coach bekommen Sie das Rüstzeug, um wirksam sein zu können. Sie verstehen die Potenziale von agilem Arbeiten, erhalten grundlegendes Wissen zu den verschiedenen agilen Ansätzen und das Handwerkszeug für die Gestaltung eines erfolgreichen Transformationsprozesses. Darüber hinaus trainieren Sie die notwendigen Kompetenzen, um als Coach agile Teams in ihrer täglichen Arbeit und in ihrer Entwicklung begleiten zu können. Die Ausbildung umfasst insgesamt 5,5 Tage (inkl. einem Online-Prüfungstag) und ist nur als komplette Seminarreihe buchbar. Sie lernen in einer festen Lerngruppe und in einer stabilen Lernumgebung. Möchten Sie mehr wissen? Dann melden Sie sich zum kostenlosen Info-Webinar an!

## Nutzen

- Agile Strukturen und Praktiken kennenlernen und ihre Anwendung im eigenen Unternehmen prüfen
- Handwerkszeug für den Transformationsprozess mitnehmen
- Agile Arbeitsweisen und die dafür benötigten Kompetenzen kennen
- Verstehen, wie Kollegen, Mitarbeiter und Führungskräfte auf dem Weg in die Agilität begleitet werden können
- Sich als zertifizierter Coach für Agile Organisation und Transformation etablieren

## Zielgruppen

Menschen mit dem Ziel als Coach in agilen, selbstorganisierten Umgebungen und Organisationsformen wirksam zu werden.

## Inhalte

### 1. Modul: Check-in zur Lernreise "Agile Coach mit ibo-Zertifikat" (0,5 Tage Online-Live)

- Ausrichtung und Anspruch der Lernreise "Agile Coach mit ibo-Zertifikat"
- Gemeinsame Lernumgebung und kennenlernen des Lernmanagementsystems ibo netCampus®
- Agilität einordnen und verstehen - Agilität im Kontext verschiedener Management-Ansätze
- Die Bedeutung der systemischen Grundhaltung im Coaching Interaktionsebenen und Handlungsfelder analysieren - die Transformations-Matrix
- Start des individuellen Lernprozesses mit Deinem persönli-

chen Entwicklungsboard

- Learning Nuggets: Impulse für die persönliche Organisationsentwicklung (15 Einheiten)
- 1. Transferaufgabe

### 2. Modul: Agile Coaching auf der Interaktionsebene Individuum (2 Tage Online-Live oder Präsenz)

- Reflexion der individuellen Transfererfahrung
- Vom Mindset zum Growth Mindset - Ambidextrie beginnt im Kopf
- Perspektivenvielfalt und Ambiguitätstoleranz - Beidhändiges Führungsverständnis
- Anforderungen an Agile Coaches Transfer auf die eigenen Rollen und Handlungsebenen
- Interaktionsformate und Werkzeuge für Achtsamkeit und Selbstwirksamkeit im organisatorischen Kontext (Kulturdiagnosen, Innere-Antreiber-Tests, Resonanzbasierte Selbstreflexion, Zwiegespräche etc.)
- Learning Nuggets: Grundlagen Systemisches Coaching (4 Video-Module) Progressive Muskelentspannung nach Jacobson und Körperpendeln (2 Video-Module)
- 2. Transferaufgabe

### 3. Modul: Agile Coaching auf der Interaktionsebene Team (2 Tage Online-Live oder Präsenz)

- Reflexion der individuellen Transfererfahrung
- Eigenverantwortung und Gruppendynamik in agilen Teams und Gruppen - einen gemeinsamen Purpose finden (Übungen und Werkzeuge)
- Kooperation und Zusammenarbeit in selbstorganisierten Teams - Anwendung agiler und hybrider Methoden und Werkzeuge für mehr Effizienz und Effektivität (OKR, Scrum, skalierbare Frameworks wie SAFe und LeSS)
- Entscheidungsprozesse in agilen Teams - Konsentmoderation, Rollenwahl, Integrative Entscheidungsprozesse, Tactical, Governance-Meeting etc.
- Konfliktbearbeitung und Lernprozesse in agilen Teams fördern - Ansätze und Formate zur Förderung der Team-Entwicklung (Kollegiales Coaching, Retrospektiven, Gewaltfreie Kommunikation (GfK), KVP-Panels und Teamboards)
- Peer Group Coaching / Kollegiales Coaching innerhalb der Lerngruppe, Hypothesengeleitetes Vorgehen an eigenen Fällen
- Learning Nuggets: Abstimmungs- und Entscheidungsprozesse - agile Priorisierungs- und Entscheidungstechniken auf Team-, Community- und Organisationsebene im und am System

- 3. Transferaufgabe

#### **4. Modul: Change Sprint, Transfer und Abschluss (1 Tag On-line-Live, führt zum IOM-fähigen ibo-Zertifikat)**

- Reflexion der individuellen Transfererfahrung
- Workshop-Setting und Durchführung eines Change-Sprints mit anschließender Reflexion und Auswertung
- Transfer – Deine persönlichen "Agile Coaching"-Inkremente
- Abschluss und Zertifizierung

#### **Zusätzliche Informationen**

Besuchen Sie das kostenlose Info-Webinar zu der Weiterbildung "Agile Coaching", wenn Sie mehr über diese Learning Journey, die Inhalte und den Ablauf wissen möchten. Stellen Sie Ihre Fragen! Jetzt buchen!

##### **Daten und Fakten**

Seminardauer: 5.5 Tage

<https://www.ibo.de/seminar/omar4>

Preis: **3.890,00 €**

4.629,10 € inkl. MwSt.

##### **Beratung und Buchung**

Telefon: +49 641 98210-300

Fax: +49 641 98210-500

E-Mail: [training@ibo.de](mailto:training@ibo.de)

Wir sind Montag bis Donnerstag von 8–17 Uhr  
und Freitag von 8–15 Uhr für Sie da.

# Agile Führung mit ibo-Zertifikat (Blended Learning)

## Selbstorganisation braucht Führung

### Beschreibung

Agilität im Unternehmen fordern sowohl Führung als auch Mitarbeitende. Die Veränderung hin zur Agilität und Selbstorganisation schafft große Herausforderungen auf unterschiedlichen Ebenen für alle Hierarchiestufen. Insbesondere Führungskräfte, Projekt- und Change Manager:innen, die diesen Veränderungsprozess mitgestalten oder in agilen Projekten arbeiten, sind gefordert, denn Selbstorganisation braucht Führung. Agilität ist nicht nur eine neue Methode oder Struktur wie beispielsweise SCRUM. Agilität ist eine Haltung, die es zu entwickeln gilt, um neue Lern- und Erfahrungsprozesse zu gestalten. Diese Grundhaltung orientiert sich an der Anforderung des agilen Manifest "Individuen und Interaktionen sind wichtiger als Prozesse und Tools". In der Weiterbildung "Agile Führung" zeigen wir auf, wie diese Interaktionen auf den Ebenen Individuum, Team und Organisation aus Führungssicht gestaltet werden können. Es werden innovative Instrumente für die unterschiedlichen Führungsrollen erlernt, um persönliche Entwicklungsprozesse sowie Team- und Organisationsentwicklungsprozesse zu gestalten, im Sinne der Unterstützung der Selbstorganisation und im Sinne der Intention von agiler Führung, Beziehungen auf Augenhöhe zu gestalten. Um einen bestmöglichen Lernttransfer zu gewährleisten, erleben die Teilnehmer:innen am Ende der Weiterbildung die experimentelle Umsetzung von einzelnen "agilen Führungsincrementen" mittels eines Design Thinking Prozesses.

### Nutzen

Gemeinsam mit den Teilnehmenden bearbeiten wir unter anderem folgende Fragestellungen:

- Wie komme ich zu einem agilen Mindset?
- Wie führe ich mich selbst?
- Ist Führung mit Selbstorganisation und Agilität vereinbar? Und wie kann ich agiler führen?
- Welche agilen Führungsinstrumente sind wichtig?
- Wo sind die Stolpersteine?
- Wie coache ich mich selbst, meine Mitarbeiter:innen und mein Team?
- Wie plane ich die anstehenden Veränderungen mittels agiler Methoden? Was ist ein Change-Sprint?
- Wie funktioniert eine agile Kulturentwicklung?

### Zielgruppen

Führungskräfte, Change Agents, Agile Coaches, Projektleiter:innen und Teilprojektleiter:innen, Business-Analyst:innen, Human Resource Manager:innen, Personalentwickler:innen

### Inhalte

#### Modul 1: Check-in Agile Führung (0,5 Tage, Live-Online)

- Selbstführung und Selbstreflexion – das Experiment beginnt bei mir
- Erstellung von Entwicklungsboards
- Zürcher Ressourcenmodell und resonanzbasierte Selbstreflexion

#### Modul 2: Agile Führung auf Individuums- und auf Teamebene (2 Tage, Präsenz-Seminar)

##### Agiles Management – Entstehung, Wurzeln und Intention

- Das agile Manifest als Basis von Veränderung
- Übersetzung des agilen Manifest in Werte und Prinzipien für Selbstorganisation und Veränderungsprozesse
- Abgleich mit Prinzipien des Change Managements und anderen Management-Ansätzen

##### Transfer auf die Interaktionsebene Individuum

- Resonanzbasierte Selbstführung
- Führungsrolle Coach – Unterstützung der Selbstführung
- Zwiegespräch – Kommunikationsgefäße agiler Führung
- Eigene Räume schaffen und selber agiler werden
- Achtsamkeit als Grundlage für Selbstführung – Mindful Leadership

##### Agiles Mindset

- Vom Mindset zum Mindshift
- Reaktive vs. kreative Lernprozesse – eigene Verhaltensmuster erkennen
- Vertiefung des persönlichen Entwicklungsprozesses - Entwicklung eines persönlichen Entwicklungsboards

##### Transfer auf die Interaktionsebene Team

- Rolle und Aufgaben der agilen Führung auf Teamebene
- Tools der agilen Führung
- Selbstorganisation und Gruppendynamik

##### Agile Lern- und Entscheidungsprozesse in Teams

- Kooperation in selbstorganisierten Teams
- Lean coffee mit Timeboxing und Kanban-Board
- Störfaktoren in agilen Teams
- Konsentmoderation
- Resonanzbasierte Selbstreflexion als Teamretrospektive

- Teamretrotools – SKS, Starfish etc.

### **Modul 3: Transfer auf die Interaktionsebene Organisation (2 Tage, Präsenz-Seminar)**

#### **Unternehmenskultur und Agilität**

- Rollen und Kontexte der agilen Führung auf Organisations-ebene
- Unternehmenskultur als Fundament von "agilen Mindsets"
- Modell agile Unternehmenskultur
- Themenfelder einer Unternehmenskultur (als Change/Product Backlog)

#### **Agile Kulturentwicklung - arbeiten am System**

- Agile Erhebung einer Ist-Unternehmenskultur und Definition einer gewünschten Soll-Kultur
- Vorgehensmodell agiler Veränderungsprozesse
- Change-Kanban
- Workshop-Setting und Durchführung eines Change-Sprints mit anschließender Reflektion und Auswertung
- Culture Hacks

#### **Agile Organisation**

- Praxisbeispiele von agilen Organisationsformen und -strukturen
- Holokratie

#### **Experiment Konzept "Agile Führung"**

#### **Erstellung agiles Konzept mit Hilfe des Design-Thinking-Ansatzes**

- Persona identifizieren – Empathy-Map
- Ziele formulieren – Design Challenge
- Ideen generieren – Ideation und Priorisierung
- Mock-ups entwickeln und präsentieren – Prototyping

#### **Zusätzliche Informationen**

Besuchen Sie das kostenlose Info-Webinar zur Weiterbildung "Agile Führung", wenn Sie mehr über diese Learning Journey, die Inhalte und den Ablauf wissen möchten. Stellen Sie Ihre Fragen!

#### **Daten und Fakten**

Seminardauer: 4.5 Tage

<https://www.ibo.de/seminar/afr>

Preis: **3.300,00 €**

3.927,00 € inkl. MwSt.

#### **Beratung und Buchung**

Telefon: +49 641 98210-300

Fax: +49 641 98210-500

E-Mail: [training@ibo.de](mailto:training@ibo.de)

Wir sind Montag bis Donnerstag von 8–17 Uhr und Freitag von 8–15 Uhr für Sie da.

# Mindful Leadership (Blended Learning)

## Achtsamkeit und innere Agilität

### Beschreibung

Mindful Leadership meint die Selbstführung und Führung anderer auf Basis von Achtsamkeit mit einer hohen Präsenz im Hier und Jetzt. Mit dieser Ausbildung stärken Sie Ihre innere Agilität, um sich fokussiert auf neue Anforderungen einlassen und neue Verhaltensmöglichkeiten zu erkennen und umzusetzen. Sie erlernen dazu mentale Techniken der Selbstführung, um fokussiert im Hier und Jetzt Ihr bestmöglichstes kreatives Potenzial zu entfalten. Sie lernen eine gute Kontrolle über Ihre Aufmerksamkeit zu haben und bewusste Absichten in Ihrem Unterbewusstsein zu verankern. Sie erkennen alte, energieraubende Verhaltensmuster bei sich und in der Teamarbeit, und schaffen die Möglichkeiten für neue co-kreative Formen der Zusammenarbeit. Entfachen Sie die Energie der Selbstorganisation und Eigenverantwortung bei sich selbst und bei anderen. Gestalten Sie den Raum für Ihre persönliche Weiterentwicklung. Gewinnen Sie innere Klarheit um äußere Klarheit auf Team- und Organisationsebene zu ermöglichen. Diese Lernreise erleben Sie als Blended-Learning-Lernformat mit einem Wechsel aus Live-Online-Seminaren, Präsenzveranstaltungen in einer besonderen Umgebung, Selbstlernphasen und Lernen in und mit der festen Lerngruppe sowie Reflexionseinheiten. Dabei stehen Ihnen vielfältige Lernmittel in der ibo-eigenen Lernwelt ibo netCampus® zur Verfügung wie Lernvideos, Instant Video-Botschaften der Trainer:innen, Achtsamkeitsübungen, Resonanztagebuch, Persönliche Entwicklungsboards, Literaturhinweise u.v.m. Besuchen Sie das kostenlose Info-Webinar und stellen den Trainer:innen Ihre Fragen!

### Nutzen

- Aufbau von Achtsamkeitskompetenz
- praktische Erfahrungen (körperlich, mental und visuell), um die Achtsamkeitskompetenz zu trainieren
- persönliches Handlungskonzept für Ihre eigene Praxis
- Integration in den Arbeitsalltag der Führung und Zusammenarbeit in Teams und Organisation

### Zielgruppen

Führungskräfte, Change Agents, Agile Coaches, Projektleiter:innen und Teilprojektleiter:innen, Business-Analyst:innen, Human Resource Manager:innen, Personalentwickler:innen

### Inhalte

#### Modul 1: Aufbau der Achtsamkeitskompetenz

In diesem Modul sensibilisieren Sie sich für die Achtsamkeitsthematik und lernen erste Übungen kennen und anwenden.

- Achtsamkeit und (Innere) Agilität
- Die vier Prinzipien der Achtsamkeit
- Salzburger Achtsamkeitsmodell
- Vom Selbstmanagement zur Selbstwirksamkeit
- Der Körper als Instrument der Gegenwärtigkeit
- Start von Achtsamkeitsübungen mit dem Ziel der Aufmerksamkeitsfokussierung (z.B. Stopp-Meditationen)

#### Modul 2: Praxisanwendung und Transfererfahrungen (Präsenzveranstaltung)

In dieser Präsenzveranstaltung erleben Sie unterschiedliche Zugänge und machen praktische Erfahrungen (körperlich, mental und visuell), um Ihre Achtsamkeitskompetenz zu trainieren. Am eigenen Erleben wird ein persönliches Handlungskonzept für Ihre eigene Praxis abgeleitet.

- Die Kraft des ersten Impulses – intuitive Führung
- "Intention transforms" – bewusst Absichten verankern
- Achtsame Kommunikationsinstrumente (mikroskopische genaue Kommunikation; Auswirkungen zurückgehaltener Kommunikation; Dyaden und Zwiegespräche; "as issing")
- Verkörperte Emotionen und die Auswirkungen auf den Kommunikationsprozess

#### Modul 3: Transfer auf Teams und Organisationen

Basierend auf den persönlichen Erfahrungen erlernen Sie die Möglichkeiten der Übertragung und "alltagstaugliche" Anwendung der Achtsamkeitskompetenz für die tägliche Zusammenarbeit in Teams und die punktuelle Einführung in Organisationen.

- Psychologische Sicherheit und Resilienz
- Integration in den Arbeitsalltag der Führung und Zusammenarbeit
- Achtsamkeits-Übungen und Meditations-Formate für den Arbeitskontext
- Besondere Formen von Check In, Interventionen und Retrospektiven in Teams

- Achtsame Micro Changes und Culture Hacks für ihre Organisation

### **Zusätzliche Informationen**

Besuchen Sie das kostenlose Info-Webinar zu dieser Lernreise, wenn Sie mehr über Ausbildung "Mindful Leadership - Achtsamkeit und innere Agilität", die Inhalte und den Ablauf wissen möchten. Stellen Sie Ihre Fragen!

#### **Daten und Fakten**

Seminardauer: 4 Tage

<https://www.ibo.de/seminar/mlr>

Preis: **2.900,00 €**

3.451,00 € inkl. MwSt.

#### **Beratung und Buchung**

Telefon: +49 641 98210-300

Fax: +49 641 98210-500

E-Mail: [training@ibo.de](mailto:training@ibo.de)

Wir sind Montag bis Donnerstag von 8–17 Uhr  
und Freitag von 8–15 Uhr für Sie da.

# Change Manager mit ibo-Zertifikat

## Abschluss inklusive Certificate of Advanced Studies (CAS)

### Beschreibung

Das Erreichen der notwendigen Veränderung in einer Organisation ist komplex und erfordert ein professionelles Vorgehen. Dafür bieten wir Ihnen die besten Methoden und Tools im Bereich Change Management Weiterbildung, um Kulturveränderungen wirksam und nachhaltig zu verankern.

Als Change Manager:in mit ibo-Zertifikat können Sie die unterschiedlichsten Veränderungen wirksam planen und auf allen Ebenen begleiten und umsetzen. Ob organisatorische Umstrukturierung, digitale Transformation, Kultur- oder Persönlichkeitsentwicklung. Begeben Sie sich auf die Lernreise, machen Sie selbst die Erfahrung und starten Sie Ihren Lern- und Reflexionsprozess. Die Change Manager Ausbildung umfasst 9,5 Tage plus persönliche Coaching-Einheiten, die zeitlich individuell vereinbart werden. Erfahrene Transformationsbegleiter vermitteln das Know-how, das Sie für mehr oder weniger radikale, (agile, digitale) Veränderungsprozesse brauchen. Eine Lernreise funktioniert am besten in einer festen Lerngruppe, weshalb nur die komplette Change Management Weiterbildung gebucht werden kann.

- Veränderungsinitiativen planen, steuern, umsetzen und stabilisieren
- Vielfältige Instrumente für die drei Phasen von Veränderungsprozessen: Initiieren, Bewegen, Festigen einsetzen
- Das Was (Inhalte) mit dem Wie (Prozess) verbinden
- Höhere Prozesskompetenz und persönliche Veränderungskompetenz erlangen
- Psychosoziale Prozesse beraten und begleiten
- Umsetzen der Erkenntnisse in die betriebliche Praxis bereits während der Ausbildung

### Zielgruppen

Organisations- und Personalentwickler:innen, Change Manager, interne und externe Berater:innen, Führungskräfte, Organisator:innen, Projektleiter:innen, Business Analysten und Mitarbeiter:innen, die in Veränderungsprozessen aktiv mitwirken; (angehende) Master-Studierende

### Inhalte

#### Modul 1: Check-in Transformation Journey (0,5 Tage, Live-Online)

- Die Veränderung beginnt bei mir – Grundhaltung und Mindset

eines Change Managers

- Erstellung von Entwicklungsboards
- Zürcher Ressourcenmodell

#### Modul 2: Erfolgsfaktoren Change Management (2,0 Tage, Live-Online)

- Grundlagen und Grunddynamik von Veränderungen
- Vorgehensmodelle und Veränderungsphasen
- Rollen im Prozess der Veränderung
- Transformationsmatrix und Interventionsebenen
- Plangetriebenes und agiles bzw. iteratives Vorgehen
- Gestaltung von Micro Changes
- Veränderungsrelevante Aspekte "von außen und von innen"

#### Modul 3: Selbstorganisation und Veränderung (3,0 Tage, Präsenz)

- Agile Teamentwicklung und agiles Mindset
- Resonanzbasierte Retrospektiven
- Feedback, Partizipation und Konfliktbearbeitung in Veränderungsprozessen
- Arbeiten mit Resonanzen vs. Umgang mit Widerstand

#### Modul 4: Change Architektur und Kulturentwicklung (2,0 Tage, Live-Online)

- Einordnung von Micro Changes in eine übergreifende Veränderungsarchitektur
- Diagnose der Unternehmenskultur- Arbeiten am System
- Culture Hacks und kopplungsfähiges Workshop Design
- Gestaltung eines agilen Kulturentwicklungsprozesses

#### Modul 5: Abschluss Veränderungsprozess bzw. -iteration (2,0 Tage, Präsenz)

- Konzeption und Umsetzungsplanung von "Change Inkrementen" als Transferleistung
- Planung und Umsetzung von Design Sprints – Phasen im Design Thinking
- Nachhaltigkeit von Veränderungsmaßnahmen
- Rituale und Abschlussinterventionen im Change Management
- Abschlusspräsentation

#### Persönliche Coaching-Einheiten (als digitale Lerneinheiten)

#### Zwei Leistungsnachweise:

- Transferarbeit über das Modul 3: Selbstorganisation und Veränderung

- Transferarbeit inkl. Präsentation im Abschlussmodul

### Zusätzliche Informationen

Mit dem ibo-Zertifikat erhalten Sie den zusätzlichen Abschluss Certificate of Advanced Studies (CAS) vom IOM | Institut für Organisation & Management an der Steinbeis-Hochschule-Berlin und der Steinbeis+Akademie. Mit diesem Abschluss können Sie ein Masterstudium angehen. Es entstehen Ihnen keine extra Kosten!

#### Daten und Fakten

Seminardauer: 9.5 Tage

<https://www.ibo.de/seminar/cmr4>

Preis: **5.670,00 €**

6.747,30 € inkl. MwSt.

#### Beratung und Buchung

Telefon: +49 641 98210-300

Fax: +49 641 98210-500

E-Mail: [training@ibo.de](mailto:training@ibo.de)

Wir sind Montag bis Donnerstag von 8–17 Uhr  
und Freitag von 8–15 Uhr für Sie da.

# Organisationsmanagement kompakt

## Eine Einführung in die Welt der Organisationsstrukturen

### Beschreibung

Immer mehr Mitarbeiter:innen sind aufgerufen, ihr organisatorisches Umfeld selbst mitzugestalten. Darauf sind sie häufig aber nicht vorbereitet, da sie weder wissen, wie sie solche Vorhaben angehen sollen, noch Vorstellungen über organisatorische Lösungsprinzipien und deren Eignung haben. Das Seminar bietet in kompakter Form viel Stoff zu den notwendigen Themen. Dabei bleibt genügend Zeit für vertiefende Übungen.

### Nutzen

- Organisatorische Grundbegriffe werden eingeführt
- Grundlegendes Wissen zu Unternehmensstrukturen und zur Abteilungs- und Stellenbildung wird aufgebaut
- Techniken der Prozessdokumentation und -optimierung werden behandelt
- Die wichtigsten Organisations- und Entscheidungstechniken werden vermittelt
- Aufbau und Ergänzung der eigenen Organisatoren-Toolbox

### Zielgruppen

Leiter:innen von Organisationsabteilungen, der Unternehmens- oder Organisationsentwicklung, Führungskräfte mit organisatorischen Funktionen, Beteiligte in Organisationsprojekten sowie alle, die sich organisatorischen Themen im Unternehmen annehmen sollen und wollen

### Inhalte

#### Grundlagen der Organisation

- Einflussfaktoren und Gestaltungsbereiche – Organisation im Gesamtzusammenhang
- Bedingungen an eine integrierte Aufbau- und Ablauforganisation
- Ziele der Organisation (Situativer Organisationsansatz)
- Organisation und Projektarbeit
- Organisatorische Rollen und Zuständigkeiten
- Aktuelle Trends und Benchmarks

#### Von der Unternehmens- bis zur Stellenorganisation

- Gestaltungsparameter der Aufbauorganisation
- (De-)Zentralisation, Ein-/Mehrlinienorganisation
- Funktionale, divisionale, prozessorientierte Organisation
- Flache/tiefe Hierarchie, Leitungsspanne, Leitungstiefe
- Mischformen, Agile Organisation, Prozessorganisation, Center-Organisation (Cost-/Profit-Center)
- Bereichsorganisation, Organisationscontrolling

- Stellenorganisation (Aufgabenanalyse, Aufgabenkritik)
- Dokumentationstechniken der Aufbauorganisation im Überblick (Organigramme, Funktionsbeschreibungen, Kompetenzdiagramme, Stellenbeschreibungen)

#### Methodische Bearbeitung von Organisationsprojekten

- ibo-Vorgehensmodell
- Projektphasen und Planungszyklus
- Auftragsklärung
- Zielformulierungstechniken
- Erhebungstechniken, Techniken der Anforderungsermittlung und des Lösungsentwurfs (Überblick)
- Bewertungstechniken

#### Zusätzliche Informationen

---

#### Daten und Fakten

Seminardauer: 3 Tage

<https://www.ibo.de/seminar/omk>

Preis: **1.790,00 €**

2.130,10 € inkl. MwSt.

#### Beratung und Buchung

Telefon: +49 641 98210-300

Fax: +49 641 98210-500

E-Mail: [training@ibo.de](mailto:training@ibo.de)

Wir sind Montag bis Donnerstag von 8–17 Uhr und Freitag von 8–15 Uhr für Sie da.



Wir  
organisieren  
Vorsprung.

Die Bücher zu den Seminaren

In den Bänden 1 - 9 finden Sie das umfassende Wissen zu Organisation, Business-Analyse, Change Management sowie Prozess- und Projektmanagement.

**ibo: Wir organisieren Zukunft.**

## Die ideale Ergänzung zu den Seminaren

Bei Bestellungen erhalten Seminarteilnehmer 20% Rabatt

# Inhouse-Angebot Organisationsentwicklung

## Unser 360° Organisationsportfolio im Überblick

Wir haben ibo als sehr professionellen Begleiter bei einem internen Prozess zum Rollenverständnis kennen und schätzen gelernt. Wir konnten den zu Grunde liegenden Prozess durch die externe Unterstützung sehr zügig und mit konkreten Ergebnissen abschließen. Wenn es darum geht, mit einem Blick von außen für Klarheit im Inneren zu sorgen, ist ibo sicherlich eine gute Wahl.

Gregor Weber, Prokurist und Bereichsleiter Projekte

### Über unseren Kunden

Seit 1997 ist die Energiequelle GmbH am Markt der Erneuerbaren Energien tätig. Dabei plant und realisiert das Unternehmen Windenergie- und Photovoltaikanlagen sowie Umspannwerke und Energiespeicher. Zudem übernimmt Energiequelle die kaufmännische und technische Betriebsführung. Mit über 200 Mitarbeitern in Deutschland, Frankreich und Finnland ist Energiequelle ein international tätiges Unternehmen – leidenschaftlich, mutig und menschlich.

Bei ihrer Arbeit ist es ihnen wichtig, dass alle Beteiligten von Projekten der Erneuerbaren Energien profitieren und gemeinsam einen entscheidenden Beitrag zum wichtigen Zukunftsthema „Energiewende“ leisten.

### Unsere Leistungen

- Workshop mit Projektleitern: Klärung von Rollen und Verantwortlichkeiten im Projektprozess, Führung und Umgang mit Erwartungen, Widerständen und fehlendem Alignment
- Workshop mit interdisziplinärer, hierarchieübergreifender Gruppe: Klärung der Verantwortlichkeiten und Kompetenzen entlang des Projektprozesses
- Konkrete Roadmap des weiteren Vorgehens zur unternehmensweiten Verstetigung der gelingenden Zusammenarbeit zwischen Funktionen entlang des Projektprozesses



**Ihre Ansprechperson für  
Inhouse-Leistungen**

**Claudia Weiß**  
Key-Account-Managerin  
T: +49 (641) 98210-385  
E: claudia.weiss@ibo.de

ibo bietet darüber hinaus noch weitere Leistungen im Bereich Organisationsentwicklung an, die für Sie interessant sein könnten. Das Leistungsspektrum reicht dabei von Organisations-Software über Inhouse Seminare zur Qualifizierung Ihrer Mitarbeiter bis hin zur Veränderungsbegleitung und individuellem Coaching:

#### **Inhouse-Qualifikation**

- Alle unsere hier angebotenen Seminare führen wir gerne auf Ihre Bedürfnisse angepasst als firmeninterne Seminare durch.
- Gerne beraten und begleiten wir Sie auch bei der zielgerechten Entwicklung und Umsetzung Ihres firmeninternen Angebots. Dazu gehört die Analyse der Zielgruppen, Lernziele, Inhalte und Lernformate. Bei Bedarf planen wir mit Ihnen auch Laufbahnen und Abschlüsse.

#### **Beratung und Begleitung**

- Wir begleiten Organisationen in Veränderungsprozessen - ganzheitlich, lösungsorientiert, menschlich und auf Augenhöhe.
- Sie sind auf der Suche, nach einer zukunftsfähigen Organisationsstruktur und wirksamen Methoden? Sprechen Sie uns an. Wir beraten Sie gerne.
- Führung und Mindset: Wir bieten Ihnen praxiserprobte Formate und erfahrene Coaches, die Mitarbeiter und Führungskräfte auf dem Weg zu neuem Denken und Handeln unterstützen.

#### **Wissensforen**

- Unsere Konferenzformate wie ibo-Trendforum oder ibocon leben von aufeinander abgestimmten Vorträgen zu Best-Practices und zu Frameworks und Methodiken.
- Zum Selbststudium finden Sie geballtes Organisations-Wissen in unserer Fachliteratur (Organisation und Business Analyse, Organisation gestalten) oder in Blogartikeln, Webinaren, Erklärvideos und Glossardefinitionen.

#### **Software**

- Mit dem ibo Aufbau-Manager.NET und der ibo Personalbemessung bieten wir Ihnen praxisbewährte Organisations-Software.
- Wir identifizieren Ihre Anforderungen und konfigurieren unter Kosten-Nutzen-Aspekten das auf Ihre Bedürfnisse zugeschnittene System.
- Nach der Installation stellen wir mit Einführungsworkshops, Tool-Schulungen und Support sicher, dass die Software bestmöglich genutzt wird.

#### **Weitere zufriedene Kunden:**

Deutscher Sparkassen- und Giroverband e.V., Institut für soziale Arbeit e.V., Rhein-Neckar-Verkehr GmbH, Stadt Ingolstadt, Volksbank Lüneburger Heide eG., Liebherr-MCCtec Rostock GmbH, Hewlett Packard GmbH, Boehringer Ingelheim Pharma GmbH & Co. KG, Concordia Versicherungs-Gesellschaft a.G., Deutsches Patent- und Markenamt, Stadtsparkasse Düsseldorf

# Kooperation mit der Steinbeis-Hochschule

## IOM | Institut für Organisation & Management

### Mit IOM und ibo zum Abschluss Master of Science – Masterstudiengang Business Management



#### Kooperation zwischen IOM und ibo

Praxisorientiertes und berufsbegleitendes Lernen, das wissenschaftlich fundiert ist, diese Ausrichtung verbindet die Steinbeis-Hochschule und ibo seit langem.

ibo steht seit 1982 für eine Weiterbildung aus der Praxis für die Praxis. Die in die ibo-Methoden einfließenden wissenschaftlichen Erkenntnisse müssen praktikabel sein.

Die staatlich anerkannte Steinbeis-Hochschule bietet ein nebenberufliches Studium an. Die Inhalte sind dabei konsequent an den Bedürfnissen der Studierenden und der Wirtschaft ausgerichtet. Einige werden in Zertifikatslehrgängen gebündelt und können so unabhängig von einem Masterstudium besucht werden. Dafür vergibt die Steinbeis+Akademie „Diplomas of Advanced Studies“, kurz „DAS“ und „Certificates of Advanced Studies“, kurz „CAS“. Ein DAS oder CAS ist ein europaweit anerkanntes Zertifikat.

Die Seminare erfüllen durch die gebündelten Kompetenzen von Steinbeis und ibo höchste Qualitätsansprüche. Die Teilnehmer schätzen Didaktik, perfekte Seminarorganisation und Lehrkonzepte wie erlebnisorientiertes Lernen, Orientierungsmodelle als roter Faden, Transferarbeiten, Einbindung neuer Medien.

#### Nutzen

- Aktueller Forschungsstand und Best Practices
- Bindung der Mitarbeiter an das Unternehmen
- Attraktiver Arbeitgeber für Fachkräfte
- Zwei renommierte Weiterbilder: Steinbeis und ibo
- Nahtlose Verknüpfung von Wissenschaft und Praxis
- Flexible Studienorte, -termine und -zeiträume
- Modulare und integrierte Personalentwicklung

#### Diploma & Certificate of Advanced Studies

Bei vielen ibo-Seminarreihen erhalten die Teilnehmer ein Diploma oder Certificate of Advanced Studies. Basierend auf den ibo-Zertifikaten können folgende DAS bzw. CAS erworben werden:

- Business-Analyst (DAS)
- Change Manager:in (CAS)
- Organisator:in (DAS)
- Projektmanager:in (DAS)
- Agiler Projektmanagement-Experte (CAS)
- Prozessmanager:in (DAS)
- Agile Organisationsentwicklung mit ibo-Zertifikat (DAS)

#### Voraussetzung für ein DAS/CAS

Mit erfolgreicher Prüfungsleistung erhalten die Teilnehmer sowohl das ibo-Zertifikat als auch das jeweilige Diploma bzw. Certificate of Advanced Studies der Steinbeis+Akademie.

#### Prüfungsleistungen

Die Prüfungsleistungen sind abhängig vom Thema, Hausarbeiten, Präsentationen, Klausuren, Tests oder Praxistransfers.

## Masterstudiengang Business Management

Der Masterstudiengang Business Management (Abschluss „Master of Science“) der Steinbeis-Hochschule richtet sich an alle berufstätigen Personen, die praxisorientiert und wissenschaftlich fundiert einen akademischen Abschluss in ihrem Fachgebiet anstreben. Dies können je nach Spezialisierung z.B. Projektleiter, Business-Analysten, Organisationsentwickler, Prozessmanager sowie Führungskräfte und Berater sein.

Der Masterstudiengang Business Management entspricht den Vorgaben des Bologna-Prozesses und wurde von der FIBAA (Foundation for International Business Administration Accreditation) akkreditiert. Der Studiengang ist modular aufgebaut (vgl. Grafik). Neben den gemeinsamen Grundlagen (10 Module) wählen die Studierenden Spezialisierungen aus. Den Abschluss bilden die Studienarbeit inkl. der Master Thesis.

Gemeinsame Grundlagen	Spezialisierungen (Beispiele) und dafür anrechenbare DAS	Abschlussleistung
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Unternehmensorganisation</li> <li>▪ Wissenschaftstheorie &amp; Forschungsmethoden</li> <li>▪ Strategische Unternehmensführung</li> <li>▪ Qualitative Sozialforschung advanced</li> <li>▪ Projektmanagement</li> <li>▪ Statistik advanced</li> <li>▪ Führung &amp; Kommunikation</li> <li>▪ Innovation Project</li> <li>▪ Economics, Politics &amp; Society</li> <li>▪ Research and Science Project</li> </ul>	Prozessmanagement <b>DAS Prozessmanagement (äq. 10 CP)</b> Prozessmanagement (äq. 5 CP) Kontinuierliches Prozessmanagement (äq. 5 CP)	Studienarbeit inkl. Master Thesis
	Projektmanagement <b>DAS Projektleitung (äq. 10 CP)</b> Projektmanagement (äq. 5 CP) Projektleitung (äq. 5 CP)	
	<b>CAS Agiles Projektmanagement (äq. 5 CP)</b> Agiles Projektmanagement (äq. 5 CP)	
	Change Management <b>CAS Change Management (äq. 10 CP)</b> Change Management (äq. 5 CP) Teamentwicklung & Konfliktmanagement (äq. 5 CP)	
50 CP	40 CP	30 CP

Im Masterstudiengang Business Management können unter anderem zwei der folgenden Spezialisierungen gewählt werden (alle Kombinationen möglich):

- Organisationsdesign
- Leadership & Change Management Healthcare
- Prozessmanagement
- Personalmanagement
- Business-Analyse
- Projektmanagement
- Logistik
- Change Management
- Data Driven Organisation
- Unternehmensarchitektur

### Voraussetzungen für einen Masterstudiengang

Erster Hochschulabschluss (Bachelor, Diplom oder Magister) mit wirtschaftswissenschaftlichen Inhalten im Umfang von 35 Credit Points (CP).

## ibo in Zahlen

Die ibo-Fakten im Detail

Seit rund 40 Jahren Ihr Partner für Weiterbildung

### Teilnehmer/innen

**1.300** durchschnittlich  
pro Jahr

### Inhouse Seminare

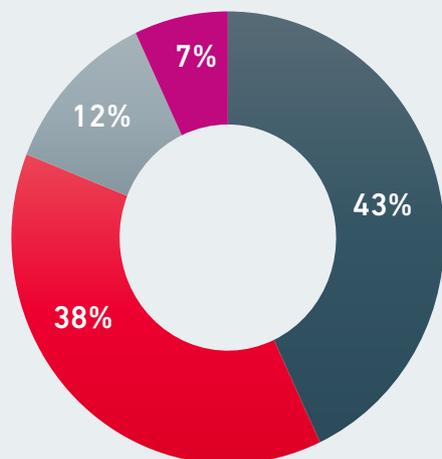
**450** durchschnittlich  
pro Jahr

### Unsere Trainer



60 % Interne Mitarbeiter

40 % Langjährige Freelancer



### Branchenverteilung

Unsere Kunden in unseren offenen Seminaren kommen aus folgenden Branchen:

- 43 % Dienstleistungsbranche
- 38 % Finanzsektor
- 12 % Industrie
- 7 % Öffentliche Verwaltung



**ibo**

Wir organisieren Zukunft.

Wir  
organisieren  
Souveränität.

Herausforderungen selbstbewusst lösen.

Flexibel und selbstbestimmt, so lernt man heute! Mit frischem Methodenmix aus Live-Webinaren, virtuellen Selbstlernphasen und Präsenzseminaren zum Erfolg.

**ibo: Wir organisieren Zukunft.**

**ibo netCampus®**

Lernen in der digitalen Welt

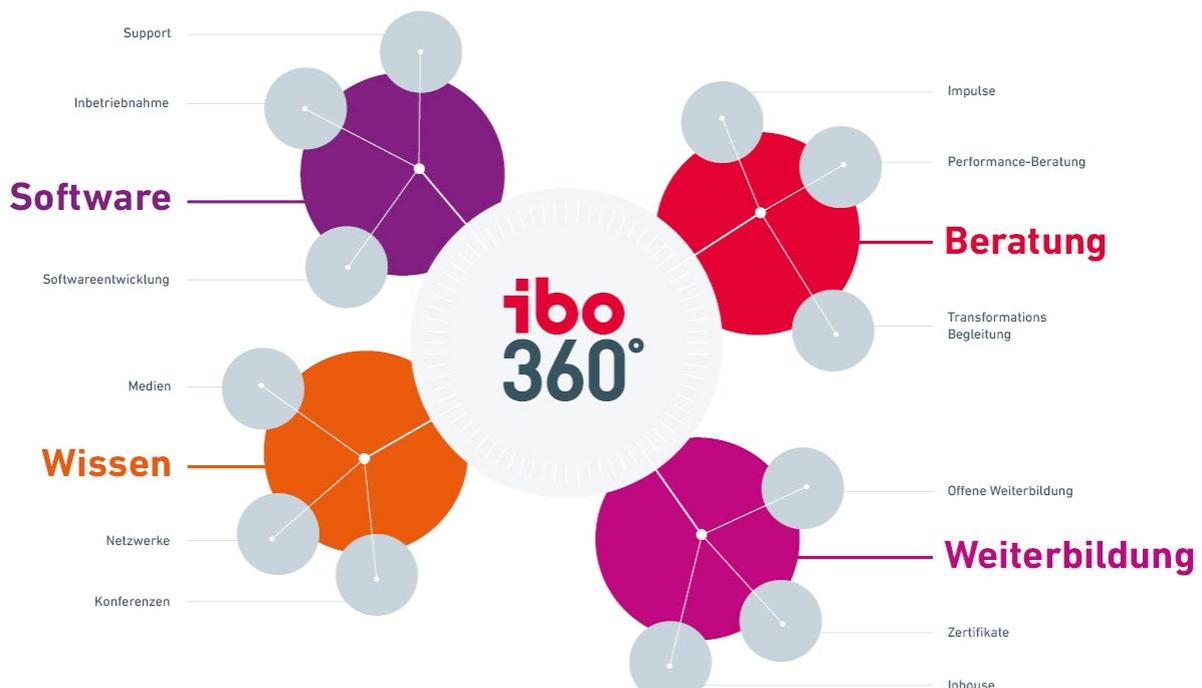
# Die Arbeitswelt von morgen stellt Unternehmen vor herausfordernde Aufgaben und hält für Mitarbeiter tiefgreifende Veränderungen bereit.

Gemeinsam machen wir Ihr Unternehmen fit für die Arbeitswelt von morgen.

Klare Unternehmensstrukturen, effiziente Geschäftsprozesse und ein produktives Projektmanagement machen Ihr Unternehmen zukunftssicher. Digitale Veränderungen, neue Arbeitsweisen und Herausforderungen lassen sich souverän lösen. Seien Sie Ihrem Wettbewerb einen Schritt voraus.

**Schaffen Sie die Organisation der Zukunft.**

Gemeinsam mit Ihnen gestalten wir Ihre Organisation im Kontext von Morgen. Mit unserem **360°-Organisationsportfolio** bieten wir Ihnen das volle Programm. Tauschen Sie sich mit Gleichgesinnten auf vielfältige Weise zu aktuellen Organisationsthemen aus. Nutzen Sie bei Impulsen, Beratungsprojekten, Weiterbildungen oder Software-Lösungen die Vorteile unserer fundierten Methodenkompetenz.



## **Profitieren Sie in jeder Situation von unserer Organisationsexpertise und -erfahrung**

Wir begleiten Sie dabei und finden in einem offenen und konstruktiven Austausch gemeinsam mit Ihnen heraus, welcher Weg für Sie der richtige ist.

### **ibo: Wir organisieren Zukunft.**



#### **Organisation von morgen**

Organisationsentwicklung und -management

Wie arbeiten wir zukünftig zusammen? Wie fällen wir Entscheidungen? Sind feste Strukturen noch zeitgemäß? Aufbauorganisatorische Veränderungen dauern. Beginnen Sie deshalb schon heute, über die Organisation von morgen nachzudenken.

#### **Fortschritt mit Projekten**

Projektmanagement

Veränderungen geschehen in stetigen Schritten. Viele Beteiligte wirken zusammen. Werkzeuge helfen oder auch nicht. Das alles zu koordinieren, macht den Unterschied. Professionelles Projektmanagement führt uns schneller und entspannter ins neue Zeitalter.

#### **Digitale Chancen**

Business-Analyse

Die neue Welt ist digital. Sie bietet unendliche Chancen, unser Leben einfacher und effizienter zu machen. Die Erfahrung zeigt: Um die technologischen Potenziale zu heben, braucht es eine gute Organisation.

#### **Optimale Prozessaussichten**

Prozessmanagement

Passgenaue Kundenlösungen. Nie mehr warten. Keine Verschwendungen. Jeder weiß, was er tut. Zukunftsmusik? Mit den heutigen digitalen und organisatorischen Lösungen gelingt es zunehmend besser, Prozesse optimal zu gestalten. Der perfekte Prozess ist möglich.

#### **Sicher in die Zukunft**

Revisionsmanagement

Zukunft ist aufregend, erzeugt aber auch Unsicherheit. Die mögen Menschen nicht. Dazu kommen Gefahren und Risiken durch böswillige Absichten. Die Kontrolle behalten und eine effiziente Organisation von Sicherheit ist ein permanenter Begleiter auf dem Weg in die Zukunft.

#### **Personalbedarf im Blick**

Personalbemessung

Teilzeit, Home-Office, Alterspyramide, Arbeiten 4.0, Work-Life-Balance – Bisherige Faustformeln zur Personalbemessung müssen neu gedacht werden. Gestalten Sie bereits heute den Personalbedarf von morgen.



Wir organisieren Zukunft.

