



# FÜHREN OHNE VORGESETZTEN- FUNKTION - VERTRAUEN AUF DIE NATÜRLICHE AUTORITÄT.

1. Führen ohne Vorgesetztenfunktion – was bedeutet das?
2. Das Konzept der lateralen Führung
3. Machen Sie sich fit für laterales Leadership – mit Kitzmann-Trainings
4. Führen ohne Vorgesetztenfunktion - Tipps für eine erfolgreiche Umsetzung

## 1. Führen ohne Vorgesetztenfunktion – was bedeutet das?

Führen ohne Vorgesetztenfunktion mag paradox klingen. Widerspricht Führen ohne Macht nicht dem, was allgemein mit Leadership in Verbindung gebracht wird? Möglich, doch die moderne Businesswelt erfordert ein neues Denken. Ihre Vorgaben lauten: flexible Arbeitsmodelle, flache Hierarchien, agile Teams. Vor diesem Hintergrund kann eine Führung, die auf Leadership Einzelner und auf Machtausübung „von oben“ basiert, nicht mehr recht funktionieren.

Unternehmen müssen sich der Arbeitsweltenentwicklung anpassen – und darum anders geführt werden. Es sollte heutzutage mehr um Werte und Ideen gehen, um übergeordnete Ziele. Und weniger um die Person und ihren Status. Das bedeutet nicht, dass der Chef „verschwindet“ oder zu einer diffusen Figur wird.



**Er bleibt sehr wohl präsent: doch mehr als Vorbild und Begleitung, zuweilen auch als Coach seines Teams oder seiner Abteilung.**



## 2. Das Konzept der lateralen Führung

Fach- und Führungskräfte, die innerhalb des Unternehmens eine Führung ohne Hierarchie umsetzen, agieren auf horizontaler Ebene. Eine andere Bezeichnung für diesen Führungsstil ist „laterale Führung“ vom Lateinischen „latus“ – was Seite bedeutet.

Der Vorgesetzte an der Seite seiner Mitarbeiter setzt auf Verständigung und Vertrauen. Er kann, ja, sollte Verantwortung an andere abgeben, denn Werte und Ideen lassen sich leichter realisieren, wenn sie von vielen Menschen im Betrieb getragen werden. Co-Creation ist das Lösungswort und das Führen ohne Autorität schafft die Basis für ein kreatives Miteinander.

Wie Führung ohne Führungskraft geht:

- **Reflektieren Sie sich und Ihre eigene Rolle. Mit einer Führung ohne Weisungsbefugnis ist es immer wieder wichtig, natürliche Autorität zu zeigen und die Balance zu finden zwischen der kollegialen Rolle und Ihrer Rolle als Leader.**
- **Entwickeln Sie Methoden der Gesprächsführung. Offene und wertschätzende Kommunikation ist ein Türöffner zum Herzen, aber auch zum Intellekt anderer Menschen.**
- **Arbeiten Sie an Ihrer sozialen Kompetenz und der Emotionalen Intelligenz. Gegenseitiger Respekt ist eine Voraussetzung für vertrauensvolle Zusammenarbeit. Versuchen Sie, unterschiedliche Sichtweisen zu akzeptieren und den Blick aller auf gemeinsame Ziele zu lenken.**

### 3. Machen Sie sich fit für laterales Leadership – mit Kitzmann-Trainings

Mit unserem Seminar „Führen ohne Vorgesetztenfunktion“ erhalten Sie eine professionelle Anleitung zum Thema: Wie führe ich meine Mitarbeiter?

Und das immer unter der Prämisse der sich wandelnden Arbeitswelt, neuer technischer Herausforderungen und digitaler Trends.

In Kleinstgruppen und mit zahlreichen praxisnahen Übungen erfahren Sie Schritt für Schritt, wie Sie sich in die Führungsrolle einfinden. Einige Beispiele:

1. Die Position der lateralen Führung bewusst gestalten
2. Potenziale der Mitarbeiter erkennen, nutzen, ausbauen
3. Klare Verhältnisse schaffen durch Delegation
4. Regeln der Zusammenarbeit benennen
5. Umgang mit Widerständen im Team

Das ist der allgemeine Teil. Darüber hinaus erarbeitet jeder der Kursteilnehmer mit dem Trainer einen eigenen Lehrplan, der exakt auf seine beruflichen Bedürfnisse hin ausgerichtet ist. Und der nach Rückkehr ins Unternehmen sogleich konstruktiv umgesetzt werden kann.

**Gemeinsam.  
Lernen für  
mehr Wissen.**

### 4. Führen ohne Vorgesetztenfunktion - Tipps für eine erfolgreiche Umsetzung

Sie wollen JETZT und sofort mit einer Führung ohne Führungskompetenz beginnen? Drei Tipps von uns zu guter Letzt:

- **Kommunizieren Sie Ihre neue Rolle als lateraler Leader offiziell gegenüber Ihren Mitarbeitern**
- **Schaffen Sie Transparenz bezüglich der Arbeitsaufgaben. Jeder sollte informiert sein über den Status quo und über Fortschritte**
- **Treffen Sie klare Absprachen über den zeitlichen Rahmen der Projekte**

Falls Sie weitere Unterstützung und mehr Information zu unseren Seminaren wünschen, sind wir jederzeit für Sie da.

